

RENCANA AKSI KINERJA TAHUN 2025 **KOMISI PEMILIHAN UMUM KOTA CILEGON** **SEKRETARIS**

NO	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target Indikator Kinerja	Nama Kegiatan/Aksi	Target Kegiatan/ Aksi	Pelaksanaan Kegiatan Triwulan				Pagu Anggaran	Pelaksana Tingkat Pejabat Eselon IV
						I	II	III	IV		
1.	Terwujudnya rencana kerja dan anggaran yang efektif dan efisien	Persentase penyelesaian revisi DIPA yang dilakukan terhadap rencana kerja yang telah ditetapkan	1 Layanan	Terlaksananya Revisi DIPA pada aplikasi SAKTI secara berkala (Revisi Hal III DIPA per triwulan dan Revisi DJA sesuai kebutuhan)	1 Layanan					_____	Subbagian Perencanaan, Data, dan Informasi
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja KPU	Nilai Evaluasi atas Akuntabilitas Kinerja KPU Nilai Evaluasi atas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi KPU	1 Layanan	Terlaksananya reviu SAKIP dan Tindak Lanjut atas Penilaian Mandiri dokumen SAKIP Reviu secara berkala terhadap pencanangan Reformasi Birokrasi	1 Layanan					_____	Subbagian Perencanaan, Data, dan Informasi
3.	Meningkatnya kapasitas SDM yang Berkompeten	Persentase Kesesuaian Kompetensi Pegawai terhadap Standar Kompetensi Penggunaannya	1 Layanan	Peningkatan kapasitas kepegawaian melalui pelatihan secara daring maupun offline yang diselenggarakan oleh instansi KPU atau eksternal	1 Layanan					Rp 7.000.000,-	Subbagian Parhubmas dan SDM
4.	Meningkatnya tertib administrasi dan pengelolaan sumber daya manusia	Persentase pegawai yang mendapatkan layanan kepegawaian secara tepat waktu dan akurat	1 Layanan	Pegawai KPU Kota Cilegon mendapatkan akses e-kinerja, pelatihan PBJ dan kebendaharaan serta diklatpim	1 Layanan					_____	Subbagian Parhubmas dan SDM

	Terlaksananya sistem akuntansi dan pertanggungjawaban laporan keuangan	Persentase terselenggaranya sistem akuntansi dan pelaporan keuangan berbasis akrual dengan Aplikasi SAKTI Persentase Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran yang Tepat Waktu dan Valid	1 Layanan	Terselesaikannya laporan keuangan per triwulan atau per semester berdasarkan Aplikasi SAKTI Modul Komitmen Terselesaikannya Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran yang dikerjakan perbulan dan terdokumentasikan dengan baik	1 Layanan						
	Terwujudnya Dukungan Sarana dan Prasarana guna Meningkatkan Kelancaran Tugas KPU	Persentase fasilitas perkantoran dan transportasi untuk mendukung kinerja pegawai dengan baik	1 Layanan	Semua pegawai satker KPU Kota Cilegon terfasilitasi laptop/PC berikut sarana prasarana lainnya untuk mendukung kinerja serta adanya transportasi memadai	1 Layanan					Rp 183.895.000,-	Subbagian Keuangan, Umum, dan Logistik
	Terlaksananya Produk Hukum sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan, serta Pendokumentasian Informasi Hukum dan Penyuluhannya	Persentase Produk Hukum yang telah disusun dan diharmonisasi dengan tepat waktu	1 Layanan	Terbitnya produk hukum berupa SK, BA Pleno dan atau SOP yang diupload ke JDIH	1 Layanan						Subbagian Teknis dan Hukum
	Terwujudnya Data Pemilih secara Berkelanjutan	Persentase KPU telah Memutakhirkan Data Pemilih Tepat Waktu	1 Layanan	Terselenggarakannya pleno Pemutakhiran Data Pemilih Berkelanjutan per triwulan yang menghasilkan output berupa BA dan Infografis	1 Layanan						Subbagian Perencanaan, Data, dan Informasi

	Meningkatnya kualitas layanan informasi dan data yang cepat dan akurat	Persentase informasi dan publikasi tahapan Pemilu/Pemilihan yang ditampilkan di media publikasi KPU Persentase terselesaikannya permohonan data secara tepat dan akurat	1 Layanan	Termuatnya infografis dan video yang termuat di media sosial dan website KPU Kota Cilegon Terselesaikannya permohonan data secara akurat dan cepat dengan batas waktu pelayanan maksimal satu minggu	1 Layanan						Subbagian Parhubmas dan SDM Subbagian Teknis dan Hukum
--	--	--	-----------	---	-----------	--	--	--	--	--	---

Cilegon, 06 Januari 2025
KPU KOTA CILEGON
SEKRETARIS,

AMIR FEBENDI, SE, M. Si
NIP. 19770214 200701 1 001